

ESTRATTO DELLE CONDIZIONI GENERALI DEI CONTRATTI DI VIAGGIO VALIDE ESCLUSIVAMENTE PER I VIAGGI DIRETTAMENTE ORGANIZZATI

Il testo integrale delle CONDIZIONI GENERALI è consultabile su www.sugarviaggi.it

PREMESSA, NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO - Ai sensi dell'Art.33, comma 1, n. 4, lett.c) del Codice del Turismo, i pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze, i circuiti "tutto compreso", le crociere turistiche, risultanti dalla combinazione, da chiunque ed in qualunque modo realizzata, di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis) che costituiscano per la soddisfazione delle esigenze ricreative del turista, parte significativa del "pacchetto turistico".

1) NORMATIVA APPLICABILE - La vendita dei pacchetti turistici che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio nazionale che estero è disciplinata dal Codice Civile e dall'artt. 32-51 *novies* del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (cd. "Codice del Turismo"), come attualmente modificato dal D.Lgs. n. 62 del 06.06.2018 di attuazione della Direttiva UE n. 2015/2302, nonché dalle disposizioni del Codice Civile in tema di trasporto, appalto di servizi e mandato, in quanto applicabili, e dal Codice della Navigazione (R.D. n. 327 del 30.03.1942).

2) PAGAMENTI - La prenotazione comporta il pagamento di un acconto pari al 25% del prezzo complessivo e il saldo almeno 30 giorni prima della partenza, salvo diverso avviso. Per le prenotazioni effettuate nei 30 giorni precedenti la data della partenza, il prezzo dovrà essere corrisposto interamente al momento dell'iscrizione.

3) PREZZI - Il prezzo contrattuale pattuito può subire aumenti in relazione alla variazione dei tassi di cambio e dei costi di trasporto, carburante, diritti e tasse di atterraggio, sbarco e imbarco nei porti o negli aeroporti o servizi analoghi. In ogni caso il prezzo non potrà subire aumenti nei 20 giorni che precedono la partenza e la revisione non può essere superiore all'8% del prezzo originario.

4) VARIAZIONI - L'organizzatore si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte i servizi e gli itinerari qualora comprovate esigenze lo rendano indispensabile. In tali casi sarà cura dell'Organizzatore fornire ai viaggiatori servizi equivalenti oppure, in caso contrario, rimborsare i servizi non forniti.

5) CESSIONE DELLA PRENOTAZIONE - Il contraente che si trova nell'impossibilità di usufruire del viaggio può cedere ad un terzo la propria prenotazione, dandone preventiva comunicazione scritta all'agenzia entro e non oltre 7 giorni lavorativi prima della partenza. In caso di cessione della prenotazione, cedente e cessionario sono solidamente responsabili per il pagamento dell'intero prezzo del viaggio, nonché delle ulteriori spese derivanti dalla cessione. In caso di viaggio con trasporto aereo per il quale è stata emessa biglietteria a tariffa agevolata e/o non rimborsabile, la cessione potrebbe comportare l'emissione di nuova biglietteria aerea con la tariffa disponibile alla data della cessione medesima e conseguente nuovo pagamento del biglietto stesso.

6) RECESSO DEL VIAGGIATORE - Qualora il prezzo sia superiore all'8% di quello originariamente pattuito, l'acquirente può recedere dal contratto, previo rimborso delle sole somme già versate a quel momento. E' escluso l'aumento del prezzo nei venti giorni antecedenti la data di partenza. Qualora il recesso trovi causa nella modifica di un elemento contrattuale determinante da parte dell'organizzatore, il contraente che recede dal contratto ha il diritto di usufruire di un altro pacchetto turistico di qualità equivalente o superiore senza supplemento di prezzo o di un pacchetto turistico qualitativamente inferiore, previa restituzione della differenza del prezzo, oppure gli è rimborsata entro 14 giorni lavorativi dal momento del recesso la somma di denaro già corrisposta. In caso di recesso per altre cause, il rimborso della somma versata viene calcolato al netto delle penali di seguito elencate:

- 10% del Prezzo in ipotesi di disdetta entro il 31.mo giorno dalla partenza;
- 25% del Prezzo in ipotesi di disdetta compresa tra il 30.mo e 21.mo giorno di calendario dalla partenza;
- 50% del Prezzo in ipotesi di disdetta compresa tra il 20.mo e 11.mo giorno di calendario prima della partenza;
- 75% del Prezzo in caso di recesso nel periodo compreso dal 10.mo giorno al 3.zo giorno prima della partenza;
- 100% oltre il suddetto termine.

Si fa specifica avvertenza che, alle Penali sopra indicate, deve essere aggiunto il corrispettivo del biglietto aereo che il vettore ritiene non rimborsabile al Viaggiatore. Si precisa che il calcolo dei giorni non include quello del recesso, la cui comunicazione deve avvenire in un giorno non festivo antecedente l'inizio del viaggio. Sarà comunque dovuta una penale pari al 100% qualora il recesso sia causato da inadempimento imputabile al Viaggiatore quale, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, dalla mancanza o inidoneità dei documenti necessari per il viaggio. Alcuni servizi potrebbero essere soggetti a penali differenti, le stesse saranno indicate nel programma di viaggio.

7) ANNULLAMENTO - In caso di annullamento del viaggio da parte dell'Organizzatore, il contraente ha diritto ad usufruire di altro servizio di qualità equivalente o al rimborso del prezzo corrisposto, ovvero al rimborso della differenza di prezzo fra il servizio concordato e quello offerto in sostituzione. L'Organizzatore potrà recedere dal contratto di Pacchetto senza riconoscimento di alcun danno e/o indennizzo nelle seguenti ipotesi:- Mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti come indicato nella proposta contrattuale; in tal caso, l'Organizzatore sarà tenuto a dare comunicazione al Viaggiatore almeno 20 giorni prima dell'inizio del pacchetto per i viaggi che durano più di 6 giorni, almeno 7 giorni prima dall'inizio del pacchetto per i viaggi che durano da 2 a 6 giorni o almeno 48 ore prima nel caso di viaggi che durano meno di due giorni ai sensi dell'art.41 n.5 del D. Lgs. 62/2018. - Qualora sopraggiungano circostanze inevitabili e straordinarie (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, caso fortuito o forza maggiore), che verranno tempestivamente comunicate al Viaggiatore.

8) OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI - I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dai visti di soggiorno o di transito che fossero eventualmente richiesti. Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza, a tutte le informazioni fornite loro dall'Organizzazione, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative e legislative relativi al viaggio. I partecipanti saranno chiamati a rispondere dei danni che l'organizzatore dovesse subire a causa della loro inadempienza alle obbligazioni elencate.

9) CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA - La sistemazione alberghiera, in assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti pubbliche Autorità dei Paesi in cui il relativo servizio si riferisca è stabilita dall'Organizzatore in base a propri criteri di valutazione dei requisiti di idoneità.

10) DOCUMENTI PER L'ESPATRIO - Nessuna responsabilità compete all'Ufficio Organizzatore per ogni o qualsiasi danno dovesse derivare al viaggiatore per l'impossibilità di iniziare e/o proseguire il viaggio, causata dalla mancanza o dalla irregolarità di prescritti documenti personali di espatrio (come ad es. passaporto, visto consolare, certificato sanitario, vaccinazione, ecc...).

11) CONTESTAZIONI - Ogni contestazione in merito ad eventuali disparità di servizi ottenuti nel corso del soggiorno rispetto a quanto pattuito, dovrà essere immediatamente formulato sul posto al fornitore del servizio contestato (albergatore, corrispondente locali, guida, ecc...). Il consumatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza. Eventuale richiesta di rimborso dovrà pervenire unitamente tutta la documentazione richiesta in loco attestante il disservizio. A viaggio avvenuto l'organizzatore non accetterà contestazioni sul prezzo corrisposto.

12) ASSICURAZIONE - A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti la SUGAR VIAGGI ha stilato le seguenti polizze in ottemperanza alla normativa vigente:

COPERTURA ASSICURATIVA - Polizza Unipol n. 767/77/56666179 (Responsabilità civile verso terzi). Polizza Unipol n.767/65/56666178 (Infortunati). I passeggeri godono dei servizi EUROP ASSISTANCE per i viaggi con pernottamento. Facoltativamente potrà essere stipulata un'assicurazione spese di annullamento viaggio. Rischio insolvenza o fallimento dell'Organizzatore e rientro anticipato del viaggiatore in caso di insolvenza è assicurato da **Fondo Garanzia Viaggi S.r.l.**, certificato n° A/74.214/5/R - Sede legale Via Nazionale 60, Roma, tel. 06.99.70.57.92. <http://www.garanziviaggi.it/index.asp>

13) FORO COMPETENTE - Per tutte le controversie che dovessero sorgere in relazione al presente contratto sarà competente il Foro di Bologna.

***Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.** Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta la scrivente Società.

Organizzazione tecnica: SUGAR VIAGGI di ARCI VIAGGI S.r.l. Via Riva Reno 77/a, Bologna 40121 - Tel. 051/232124.